

Orientações para Obtenção de Título

(última alteração em 27/11/2025)

- A pré-solicitação de Defesa de Tese/Dissertação e o Check-List de Desligamento e Transferência de Responsabilidade, deverão ser preenchidos pelo aluno, no Sistema da FEQ: (<https://sistemas.feq.unicamp.br/bancao/login>).
 - A pré-solicitação de defesa no Sistema da FEQ solicita a inclusão de alguns arquivos: Relatório de Verificação de Escrita Original (Turnitin), Versão da dissertação/tese e Artigos. Acesso ao Turnitin: para atender a [IN CPG/FEQ 01/2022](#) que define normas e procedimentos para Prevenção de Plágio nas dissertações e teses (orientações sobre o Turnitin [clique aqui](#)).
 - Após a Solicitação de Defesa no Sistema da FEQ, os membros da banca receberão um email para que preencham a "Declaração de ausência de conflito de interesse", somente com a atuação de todos os membros a solicitação é liberada para o orientador e a comissão atuarem.
 - Após a aprovação da banca pela Comissão de Pós-Graduação, o aluno receberá um e-mail, informando que já pode fazer sua solicitação no SIGA/DAC utilizando os dados aprovados.
 - Após fazer o upload de sua versão final da tese/dissertação no SIGA/DAC (após a defesa), o aluno deverá preencher, no [Sistema da FEQ](#), o formulário "Check-List de Desligamento e Transferência de Responsabilidade", somente após o preenchimento é que a tese/dissertação será encaminhada para Homologação.
 - Para solicitar defesa de tese ou dissertação, no SIGA/DAC, acesse o [link](#).
-
- **Observações importantes:**
 - Membros que participarão da Comissão Julgadora e que possuam vínculo (Pesquisador Colaborador/Credenciado para Co-orientação) com a FEQ, serão considerados como membros internos. Se necessário consultar vínculo, entrar em contato com a Secretaria de Pós-Graduação.
 - Para fazer jus ao título de Mestre(a) ou Doutor(a), deverá ser feito o upload da versão final da dissertação/tese no sistema SIGA/DAC dentro do prazo de 60 dias a partir da data da defesa.

- [Normas para escrita da tese \(doutorado\) ou dissertação \(mestrado\)](#)

Atenção:

- Autor que tenha recebido auxílio financeiro, parcial ou integral, ou qualquer tipo de apoio a atividades acadêmicas: Considerando a Portaria [Capes nº 206/2018](#), [FAPESP](#) e [RN-28/2015- CNPq](#), enfatizamos a necessidade do atendimento da exigência de menção da(s) Agência(s) de Fomento e o número de processo (se houver) no item “Agradecimentos” da dissertação/tese.

- **CAPES:** De acordo com o artigo 3º: Art. 3º Deverão ser usadas as seguintes expressões, no idioma do trabalho:

"O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001

"This study was financed in part by the Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Finance Code 001"

- **CNPq:** "O presente trabalho foi realizado com apoio do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq)" bolsa processo nº nnnnnn/aaaa-d.

- **FAPESP:** - À Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP) - Processo (ano) / (número) pelo financiamento do projeto de pesquisa, tornando possível a produção desta tese.

Conclusões e Sugestões para Próximos Trabalhos: Deve finalizar o trabalho com uma resposta às hipóteses especificadas na introdução. O autor deve manifestar seu ponto de vista sobre os resultados obtidos; não se deve incluir, neste capítulo, novos dados ou equações. A partir da conclusão, alguns assuntos que foram identificados como importantes para serem explorados poderão ser sugeridos como temas para novas pesquisas.

Equações: Deverão ser escritas com o mesmo tipo e tamanho de letra utilizado no texto, mas em itálico.

Referências Bibliográficas: Deve apresentar o conjunto de documentos citados no texto em ordem alfabética de sobrenome de autor ou ordem numérica (conforme citado no texto). Recomenda-se a observação das Normas de Referências Bibliográficas da ABNT (NBR 6023).

Anexo (quando se aplica): Quando houver necessidade, pode-se apresentar em anexo documento(s) auxiliar(es) e/ou complementar(es) como: legislação, estatutos, gráficos, tabelas, etc, desenvolvidos por outros autores.

Apêndice (quando se aplica): Para não quebrar a sequência lógica do texto, o autor pode apresentar tabelas, quadros e outras informações, por ele obtidas, como apêndices.